

幼児教育史学会論文投稿チェックリスト

論文投稿と同時に、以下に記入したものをメールに添付して提出してください。

下のチェックリストを確認し、チェックしたら（ ）内に「○」を記入してください
(1-F, 2-B, 2-C については、該当しない場合には、「該当なし」に○をつけてください)。

1. 原稿について次のことを確認した。

- A. A4判の用紙で1 ページ 43 字×38 行となっている。段落によって字数・行数が異なることはない。()
- B. フォントは 10.5 ポイントとなっている。()
- C. 脚注の書式設定も本文と同じになっている。()
- D. ページ数が 13 ページ以内である。()
- E. 通し番号(ページ)をつけた。()
- F. すべての図表や写真を本文中に組み込んだ。あるいは、本文中に組み込むためのスペースを空けて、本文とは別に添付した。() 該当なし()
- G. 本文の冒頭には論文題目のみを掲げた。また、本文および注記において執筆者が特定されるような表記はしていない。()

2. 二重投稿の禁止などについて

- A. この論文は、学術および一般雑誌、大学や研究機関等の紀要、学術および一般図書に掲載されたことはなく、投稿中でも印刷中でもない。()
 - B. 既公刊論文(投稿者自身の論文を含む)における本文・図表を引用した場合には、引用に際し出典を明示した。() 該当なし()
 - C. 投稿論文と内容的に関係の深い、投稿者による関連論文がある場合、PDF ファイルで送信した。() 該当なし()
- なお、関連論文を PDF ファイルにできない場合は、複写物を事務局宛に郵送すること。

3. 提出物について

- A. 論文題目、氏名、所属、審査期間中の連絡先(住所、電話番号、電子メールのアドレス)を記した文書を添付した。()

4. 会費について

- A. 本年度の会費を納入済みである。()